



Förderantrag Quartiersfond „Rotes Haus“ - Verein

Antragsformular

Sie können dieses Formular direkt am Bildschirm ausfüllen und abspeichern. Bitte drucken Sie es am Ende aus und unterschreiben Sie den Antrag bevor Sie uns diesen postalisch zusenden.

Kontaktdaten

Vollständiger Name der antragstellenden Institution / des Vereins

Abteilung

Rechtsform

<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------

Straße

Hausnummer

<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------

PLZ

Ort

<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------

Webseite

Kontaktperson / Projektverantwortliche/r

Titel

Funktion

<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------

Telefonnummer

Emailadresse

<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------



Projektbeschreibung

Projekttitle

Beginn der Förderung

Ende der Förderung

<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------

Beantragte Fördersumme

Welche Wirkungsbereiche werden in dem Projekt berücksichtigt?

- Generationenmiteinander
- Aufenthaltsqualität / Stadtteilkultur
- Alter, Pflegebedürftigkeit, Unterstützung
- Bürgerbeteiligung / Ehrenamt / Teilhabe
- Förderung Integration / Inklusion
- Umwelt / Ökologie / Nachhaltigkeit
- Kinder / Jugendliche
- Freizeit / Spiel
- Bildung
- Gender
- Gesundheit

Welche Zielgruppen sollen durch das Projekt angesprochen werden?



Beschreibung des Projektes (ca. eine Seite)

Bitte beschreiben Sie kurz, was Sie im Projekt planen: Was ist das Ziel des Projektes? Welche Zielgruppen sollen angesprochen werden? Wo soll das Projekt stattfinden? Wer soll es durchführen?





Kosten- und Finanzierungsplan

Sachkosten

Sachkosten sind Kosten, die Sie über Rechnungen oder Einkaufszettel belegen können. Im Prinzip alle Kosten außer Personalkosten.

Personalkosten

Hierunter bitte alle Kosten, die für Personal vorgesehen sind – egal ob die Ausgaben für einen Minijob, auf Ehrenamtszuschale, als Stellenprozente bei einer Festanstellung oder als Honorarkosten geplant sind. Wie diese sich zusammensetzen, bitte in der Projektbeschreibung angeben.

Projektgesamtkosten

Eigenmittel

Hier auch darstellen, wenn Sie personell/ehrenamtlich Zeit einbringen.

Andere Fördermittel

Beantragte Fördersumme im Quartiersfond

Nachweise

Kopie des Personalausweises des Ansprechpartners

Ort, Datum

Name

<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------

Rechtsverbindliche Unterschrift