



## Förderantrag Quartiersfond „Rotes Haus“ - Privatperson

- Wenn Sie Unterstützung beim Ausfüllen des Formulars brauchen, sprechen Sie uns an. Wir helfen gerne. Kontakt s. u.
- Sie können 500-1.500 Euro beantragen.
- Das Projekt kann eine einmalige Aktion sein, oder ein langfristiges Projekt mit bis zu 24 Monaten Laufzeit.
- Das Sekretariat im Roten Haus übernimmt für Sie die Buchführung und Abrechnung der bewilligten Fördersumme.
- Auch die Bestellung und Beschaffung von eventuell benötigtem Material erfolgt in Absprache mit den Mitarbeiter/innen des Roten Hauses.

### Antragsformular

Sie können dieses Formular direkt am Bildschirm ausfüllen und abspeichern. Bitte drucken Sie es am Ende aus und unterschreiben Sie den Antrag bevor Sie uns diesen postalisch zusenden.

### Kontaktperson

<b>Vorname</b>	<b>Nachname</b>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>Straße</b>	<b>Hausnummer</b>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>PLZ</b>	<b>Ort</b>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>Telefonnummer</b>	<b>Emailadresse</b>
<input type="text"/>	<input type="text"/>



## Projektbeschreibung

### Projekttitle

### Beginn der Förderung

### Ende der Förderung

<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------

### Beantragte Fördersumme

### Welche Wirkungsbereiche werden in dem Projekt berücksichtigt?

- Generationenmiteinander
- Aufenthaltsqualität / Stadtteilkultur
- Alter, Pflegebedürftigkeit, Unterstützung
- Bürgerbeteiligung / Ehrenamt / Teilhabe
- Förderung Integration / Inklusion
- Umwelt / Ökologie / Nachhaltigkeit
- Kinder / Jugendliche
- Freizeit / Spiel
- Bildung
- Gender
- Gesundheit

### Welche Zielgruppen sollen durch das Projekt angesprochen werden?



## **Beschreibung des Projektes (ca. eine Seite)**

Bitte beschreiben Sie kurz, was Sie im Projekt planen: Was ist das Ziel des Projektes? Welche Zielgruppen sollen angesprochen werden? Wo soll das Projekt stattfinden? Wer soll es durchführen?





## Kosten- und Finanzierungsplan

### Sachkosten

Sachkosten sind Kosten, die Sie über Rechnungen oder Einkaufszettel belegen können. Im Prinzip alle Kosten außer Personalkosten.

### Personalkosten

Hierunter bitte alle Kosten, die für Personal vorgesehen sind – egal ob die Ausgaben für einen Minijob, auf Ehrenamtszuschale, als Stellenprozente bei einer Festanstellung oder als Honorarkosten geplant sind. Wie diese sich zusammensetzen, bitte in der Projektbeschreibung angeben.

### Projektgesamtkosten

### Eigenmittel

Hier auch darstellen, wenn Sie personell/ehrenamtlich Zeit einbringen.

### Andere Fördermittel

### Beantragte Fördersumme im Quartiersfond

### Nachweise

Kopie des Personalausweises des Ansprechpartners

**Ort, Datum**

**Name**

<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------

\_\_\_\_\_  
Rechtsverbindliche Unterschrift