

STADTARCHIV WALDKIRCH

Antrag auf Nutzungsgenehmigung

Name, Vorname

Straße, Hausnummer

PLZ, Ort

Telefon / Fax (Angabe freiwillig)

Email (Angabe freiwillig)

Beruf (Angabe freiwillig)

Nationalität (Angabe freiwillig)

Name und Anschrift des Auftraggebers, wenn die Nutzung im Auftrag eines Dritten erfolgt

Nutzungsvorhaben (Thema der Arbeit)	Veröffentlichung oder Ver- vielfältigung
	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
	Verwendung in Vortrags- oder Lehrtätigkeit
	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein

Nutzungszweck

- | | | | |
|-------------------------------------------|------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> amtlich | <input type="checkbox"/> Wahrung persönlicher Rechte | <input type="checkbox"/> Habilitation | <input type="checkbox"/> selbstständige Veröffentlichung |
| <input type="checkbox"/> familienkundlich | <input type="checkbox"/> gewerblich / freiberuflich | <input type="checkbox"/> Dissertation | <input type="checkbox"/> Aufsatz |
| <input type="checkbox"/> wissenschaftlich | <input type="checkbox"/> Magisterarbeit | <input type="checkbox"/> Schülerarbeit | <input type="checkbox"/> Medienpublikation |
| <input type="checkbox"/> heimatkundlich | <input type="checkbox"/> sonstige Prüfungsarbeit | <input type="checkbox"/> wiss. Zulassungsarbeit | |

1. Ich bitte um Genehmigung zur Einsichtnahme in die für die Bearbeitung des vorstehend bezeichneten Themas erforderlichen Findmittel, sonstigen Hilfsmittel und Archivalien.
2. Von der Archivordnung der Stadt Waldkirch habe ich Kenntnis genommen.

Mir ist bekannt, dass

- bei der Auswertung des Archivgutes die Rechte und schutzwürdigen Interessen der Stadt Waldkirch, die Urheber- und Persönlichkeitsrechte Dritter und deren schutzwürdige Interessen zu wahren sind,
 - bei der Auswertung des Archivgutes aus dem Stadtarchiv Waldkirch Belegstellen anzugeben sind,
 - dem Archiv **Belegexemplare von Arbeiten kostenlos zu übersenden sind, die unter wesentlicher Verwendung von Archivgut des Archivs verfasst wurden** und
 - die personenbezogenen Angaben in diesem Benutzungsantrag erforderlich sind, um das Vorliegen eines berechtigten Interesses zu überprüfen und nachvollziehen zu können, durch wen das Archiv in welchem Zeitraum benutzt worden ist. Die Einverständniserklärung zur Erhebung personenbezogener Daten liegt anbei.
3. Ich willige ein, dass Name, Vorname, Anschrift(en) sowie Thema und Art des Nutzungsvorhabens an Benutzer mit ähnlichen Forschungsinteressen weitergegeben werden können, wenn diese ein berechtigtes Interesse glaubhaft machen können und ihrerseits eine entsprechende Einwilligung erteilen.

JA

NEIN

4. Ich wurde darüber belehrt, dass ich die unter Nr. 3 angesprochene Einwilligung verweigern kann, mir dadurch keine Nachteile entstehen und ich die Möglichkeit habe, diese Einwilligung stets zu widerrufen.

Ich wurde weiterhin darüber belehrt, dass ich über die zu meiner Person gespeicherten Daten und den Zweck der Verarbeitung nach § LDSG nach entsprechender Antragsstellung Auskunft verlangen kann. Ebenso wurde ich darüber belehrt, dass ich nach § 22 LSDG einen Anspruch auf Berichtigung unrichtiger personenbezogener Daten habe.

5. Die Genehmigung zur Nutzung des Stadtarchivs gilt nur für das laufende Kalenderjahr sowie das vorstehend bezeichnete Thema. Die nachträgliche Aufnahme, Änderung oder Ergänzung von Auflagen bleibt vorbehalten.

Ort, Datum

Unterschrift

Bearbeitungsvermerke

(Nicht vom Antragsteller auszufüllen)

Benutzungsantrag: genehmigt

nicht genehmigt (Begründung und Rechtsbehelfsbelehrung erfolgen)

Datum, Unterschrift des Bearbeiters:

Einverständniserklärung zur Erhebung personenbezogener Daten

Die Stadt Waldkirch erhebt im Rahmen der Nutzung des Stadtarchivs von Ihnen folgende personenbezogene Daten:

Name; Adresse; Beruf; Telefonnummer; E-Mail-Adresse; Forschungsthema

Diese Daten werden auf dem Server der Stadt Waldkirch gespeichert und können nur von berechtigten Personen eingesehen werden. Wir versichern hiermit, dass die von uns durchgeführte EDV auf der Grundlage geltender Gesetze erfolgt und für das Zustandekommen des Vertragsverhältnisses notwendig ist. Darüber hinaus benötigt es für jede weitere Datenerhebung die Zustimmung des Nutzers. Diese Daten werden für den Zeitraum von fünf Jahren gespeichert und aufbewahrt. Eine automatische Löschung erfolgt daraufhin, insofern entsprechende Daten nicht weiter benötigt werden und Sie keine neue Nutzung im Archiv planen.

Nutzerrechte

Der Unterzeichnete kann gemäß Artikel 17 DSGVO jederzeit die **Berichtigung, Löschung und Sperrung** einzelner personenbezogener Daten verlangen. Außerdem kann er gemäß Artikel 15 DSGVO eine umfangreiche Auskunftserteilung zu den zu seiner Person gespeicherten Daten ersuchen. Auch kann eine Datenübertragung angefordert werden, sollte der Unterzeichnende eine Übertragung seiner Daten an eine dritte Stelle wünschen.

Widerrufsrecht

Der Unterzeichnete hat das Recht, diese Einwilligung jederzeit ohne Angabe einer Begründung zu widerrufen. Sie können darüber hinaus jederzeit ohne Angabe von Gründen von Ihrem Widerspruchsrecht Gebrauch machen und die erteilte Einwilligungserklärung mit Wirkung für die Zukunft abändern oder gänzlich widerrufen. Sie können den Widerruf entweder postalisch, per E-Mail oder per Fax an den Vertragspartner übermitteln.

Folgen des Nicht-Unterzeichnens

Der Unterzeichnende hat das Recht, dieser Einwilligungserklärung nicht zuzustimmen – da für die Nutzung und Nachverfolgung der Benutzergeschichte der Akten die Erhebung und Verarbeitung genannter Daten erforderlich ist, würde eine Nichtunterzeichnung zur Verweigerung der Herausgabe von Akten führen.

Kontakt

Beschwerden, Auskunftsanfragen und andere Anliegen sind an folgende Stelle zu richten:
Stadt Waldkirch, Stadtarchiv, Marktplatz 1-5, 79183 Waldkirch

Zustimmung durch den Nutzer

Mit meiner Unterschrift willige ich ein, dass die Erhebung und Verarbeitung meiner Daten im Rahmen der Nutzung des Stadtarchivs der Stadt Waldkirch erfolgt. Ich wurde über meine Rechte belehrt.

.....
Datum, Unterschrift

Eingesehenes Archivgut

Benutzername: _____

Datum	Bestandsbezeichnung / Signatur	Bemerkungen